

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ МУСТАФЫ ОНДЖЕЛЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 6

от «29» 12 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицея-интерната

для документов имени М. Онджеля

Л.М. Чинар

Введено в действие приказом

№ 181 от «29» 12 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутришкольном мониторинге качества образования.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее- Положение) определит цели, задачи, принципы, порядок организации внутришкольного мониторинга качества образования (ВШМ), в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицея - интернате имени Мустафы Онджеля Бугульминского муниципального района РТ (далее- лицей).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 « Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Уставом лицея;
- иными локальными нормативными актами лицея;

1.3 Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета лицея , согласуется Педагогическим советом лицея (с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) и утверждается директором лицея.

1.4 ВШМ является одним из компонентов внутришкольной системы оценки качества образования и представляет собой систематическое регламентированное отслеживание состояния процессов в лицее, непосредственно или опосредованно влияющих на качество образования.

1.5 ВШМ является одним из постоянных источников информации для диагностики состояния образовательной деятельности лицея и динамики его развития , для принятия управленческих решений.

1.6 ВШМ предполагает сбор, обработку, хранение данных, характеризующих качество образования.

1.7 Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми обучающимися лица, их родителями (законными представителями) , работниками лица.

1.8 Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте лица в сети Интернет.

2. Основные цели, задачи, направления и объем ВШМ

2.1 Основной целью ВШМ является своевременное обеспечение органов управления лица- интерната полной, объективной и достоверной информацией о состоянии текущего состояния образовательного прцеса, образовательных достижений , ресурсного обеспечения.

2.2 Задачами ВШМ являются:

- обеспечение систематического сбора информации (первичных данных) о состоян основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) лица- интерната;
- осуществление статистической и аналитико – синтетической обработки первичных данных документальное оформление результатов обработки первичных данных (протоколы, отчеты, справки, аналитические материалы пр.) и предоставление их непосредственными пользователями в установленном порядке;
- хранение первичных данных и документов, содержащих результаты их обработки в течение установленного срока действия на бумажном/электронном носителях, обеспечение доступности первичных данных и документов, содержащих результаты их обработки;
- выявление недостатков образовательного процесса, разработка предложений по их устранению и предупреждению;
- выявление положительных тенденций в организации образовательной деятельности, в достижении качественных результатов и разработка предложений по распространению позитивного опыта;
- оказание методической помощи педагогам в процессе ВМК.

2.3 ВШМ осуществляет по следующим основным направлениям, которые включают ниже перечисленные объекты.

2.3.1 Качество условий, ресурсного обеспечения :

- основные и дополнительные образовательные программы;
- кадровое обеспечение, включая повышение квалификации педагогов, прохождение педагогами аттестации, инновационную и научно- методическую деятельность педагогов, индивидуальные достижения педагогов;
- документационное обеспечение;
- финансовое обеспечение , включая механизмы стимулирования педагогов;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- образовательная среда;
- медицинское обслуживание;
- организация питания;
- обеспечение общественно- государственного характера управления.

2.6.2 Качество образовательного процесса:

- реализация основных и дополнительных образовательных программ;
- организация оразовательного процесса с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающихся;
- использование современных образовательных технологий в образовательном процессе;
- воспитывающая деятельность психологическое и социально- педагогическое сопровождение обучающихся.

2.6.3 Качество образовательных результатов:

- предметные образовательные результаты обучающихся, включая результаты внутренней и внешней диагностики;
- метапредметные результаты обучающихся, включая результаты внутренней и внешней диагностики;
- личностные результаты обучающихся, включая показатели социализации;
- показатели сохранения здоровья обучающихся;
- степень соответствия результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ запросам и потребностям потребителей образовательных услуг.

3. Виды внутришкольного мониторинга

3.1 В зависимости от поставленных задач исследования в области качества образования могут осуществляться следующие виды ВШМ.

3.1.1 Информационный ВШМ предполагает накопление, структуризацию и представление информации не предусматривает специального организованного обследования на этапе сбора и обработки информации.

3.1.2 Базовый ВШМ предполагает наблюдение, отслеживание текущего состояния всех непосредственно или опосредованно влияющих на качество образования процессов с целью выявления проблем, рисков, а также положительных тенденций до того, как они будут осознаны в сфере управления.

3.1.3 Проблемный ВШМ направлен на исследование закономерностей процессов, степеней рисков, путей решения проблемных состояний.

3.1.4 Управленческий ВШМ предполагает отслеживание и оценку эффективности последствий принятых решений.

3.2 В зависимости от выбора объектов мониторинга и их количества могут осуществляться следующие виды ВШМ.

3.2.1 Динамический ВШМ предполагает мониторинг того или иного объекта, процесса, показателя с целью определения динамики развития объекта, процесса, показателя.

3.2.2 Конкурентный (сравнительный) ВШМ предполагает выборку и сравнение результатов идентичного мониторинга (обследования, наблюдения) двух и более объектов.

3.2.3 Комплексный ВШМ предполагает одновременное исследование нескольких объектов в их совокупности.

3.3 К особому виду ВШМ относится мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством образования.

3.3.1 Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством образования проводится на основе социологических опросов, т. е. с использованием метода получения первичной социологической информации от респондентов в виде ответов на поставленные вопросы.

3.3.2 Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством образования отражает социальную реальность с точки зрения ее преломления в сознании респондентов.

4. Организационная и функциональная структура ВШМ

4.1 ВШМ обеспечивает за счет постоянного взаимодействия двух уровней:

- индивидуальный (персональный) уровень – это система оценочных (диагностических) мероприятий, которую осуществляет педагог на уроке, учебном занятии, внеклассном мероприятии, занятии непосредственно образовательной деятельности, при режимных моментах и пр.;
- обобщенный (общешкольный) уровень – это система оценочных (диагностических) мероприятий, единых для всего лицея-интерната

4.2 Направления ВШМ (качество условий, качество процессов и качество результатов) определяют организационную структуру ВШМ, состав лиц, привлекаемых к мониторингу.

4.3 Общее руководство организацией и проведением мониторинговых исследований осуществляет директор лицея- интерната. Организационная структура, занимающая ВШМ, интерпретацией полученных данных, включает:

- администрацию, методистов лице- интернат;
- методические объединения педагогов;
- совет школы, педагогический совет .

4.3.1 Директор лицея- интерната:

- осуществляет нормативное регулирование ВШМ;
- определяет приоритетные направления , виды ВШМ;
- корректирует деятельность субъектов ВШМ на любом этапе работы ;
- принимает обоснованные решения на основе результатов ВШ.

4.3.2 Совет школы:

- формирует общественный запрос на проведение ВШМ;
- участвует в определении направлений, видов и критериев ВШМ;
- принимает участие в анализе мониторинговых исследований;
- вносит предложения по совершенствованию ВШМ.

4.3.3 Педагогический совет:

- принимает участие в планировании проведения ВШМ , в обсуждении системы критериев и показателей , характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в лицее- интернате;
- вносит предложения по формированию временных коллективов учителей , участвующих в осуществлении процедур ВШМ;
- в рамках своей компетенции анализирует результаты ВШМ , вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

4.3.4 Заместитель директора по учебно- воспитательной работе(функционал- управление качеством образования);

- участвует в нормативном регулировании ВШМ;
- участвует в планировании и проведении ВШМ;
- участвует в разработке критериальных показателей и методиках проведения ВШМ;
- анализирует результаты ВШМ;

__участвует в принятии управленчески решений по повышению качества образования на основе анализа ВШМ.

4.3.5 Заместитель директора по УВР (функционал- содержание образования , воспитание и социализация):

- планирует , осуществляет и обеспечивает мероприятия ВШМ по основным направлениям учебной (воспитательной) деятельности лицея- нтерната;
- организует и осуществляет сбор , обработку, хранение и представление даннх ВШМ , анализирует его результаты;
- участвует в принятии управленческих решений по овышению качества образования на основе анализ реультатов ВШМ.

4.3.6 Методисты школьных объединений , старшие воспитатели :

- планируют , осуществляют и обеспечивают мероприятия ВШМ по основным направлениям деятельности лие- интерната;
- осуществляют сбор , обработку , хранение и предоставление информации по вопросам ВШМ в лицее- интернате;
- участвую в планировании и проведении мероприятий, направленных на овершенствование системы оценки качества в лицее- интернате)

- готовят предложения по выбору управленческих решений по результатам .

4.3.6 Председателя методических объединений:

- участвуют в планировании, организации и осуществлении мероприятий ВШМ;
- проводят анализ результатов;
- готовят предложения по выработке управленческих решений по результатам ВШМ.

4.3.7 Временные рабочие и /или экспертные и/или аналитические группы педагогов:

- реализуют мероприятия ВШМ;
- проводят первичную обработку полученных результатов;
- вносят предложения по совершенствованию процедур и мероприятий ВШМ.

5. Реализация ВШМ

5.1 В основу содержания процедур ВШМ следующие критерии:

- качество организации образовательного процесса;
- качество ресурсного обеспечения, качество условий;
- качество образовательной среды;
- деятельность по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- деятельность по воспитанию и социализации обучающихся ;
- инновационная деятельность;
- эффективность управленческой деятельности;
- иное.

5.2 К методам проведения ВШМ относятся:

- измерения;
- экспертиза, метод экспертных оценок;
- тестирование;
- анкетирование;
- наблюдение;
- опрос;
- изучение документации;

И т.п.

5.3. Для реализации мероприятий ВШМ могут разрабатываться регламенты, технологические карты проведения мониторинговых , социологических и иных исследований.

5.4 По итогам ВШМ проводится анализ полученных данных , оценка состояния каждого объекта мониторинга , характер изменения показателей в ходе мониторинга , сопоставление с « нормативными показателями» , установление причин отклонений .

5.5 По итогам ВШМ готовятся соответствующие документы (справка, акты и пр.) , которые представляют собой не только итоговые заключения с описанием имеющегося состояния, но и рекомендации , которые могут обеспечить повышение качества образования.